

VERKOOPVOORWAARDEN

Accommodatie reserveren door individuen

APPARTEMENT - Résidence Saint Flo

Contactgegevens van de Dienstverlener:

- Camping d'Olzo – Olzo Mare S.a.s.. R.C.S. Bastia 441 846 854
- Lieu-dit Strutta – 20217 Saint Florent
- Tél. +33.495.37.03.34 – e-mail : info@campingolzo.com – www.campingolzo.com

1/2

ARTIKEL 1 – TOEPASSINGSGBIED

Deze Algemene Huurvoorwaarden zijn zonder beperking of voorbehoud van toepassing op alle verhuur van accommodaties van Residence Saint Flo, beheerd door Camping d'Olzo ("de Dienstverlener"), aan niet-professionele klanten ("De klant" of "de klanten"), op onze website www.residencesaintflo.com of www.campingolzo.com, of per telefoon, post of e-mail (e-mails).

De belangrijkste kenmerken van de Services worden gepresenteerd op onze website www.residencesaintflo.com.

De klant moet ze lezen voordat hij een reservering maakt. De keuze en aankoop van een dienst is de exclusieve verantwoordelijkheid van de klant. Tenzij het tegendeel is bewezen, vormen de gegevens die zijn geregistreerd in het IT-systeem van de Dienstverlener het bewijs van alle transacties die met de Klant zijn afgesloten. Op basis van de voorwaarden bepaald voor de IT-wet en -vrijheden en de Europese verordening inzake gegevensbescherming, heeft de Klant te allen tijde het recht op toegang, wijziging en verzet als de verwerking niet essentieel is voor de uitvoering van de reservering en van de verblijf, op alle persoonlijke gegevens door te schrijven, per post en hun identiteit te rechtvaardigen, aan Camping d'Olzo. De Klant verklaart kennis te hebben genomen van deze Algemene Huurvoorwaarden en deze te aanvaarden.

ARTIKEL 2 - RESERVERING:

De reservering is strikt persoonlijk, niet overdraagbaar en houdt in dat er een contract wordt gesloten tussen beide partijen. Het is de verantwoordelijkheid van de klant om de juistheid van de reservering te verifiëren en eventuele fouten onmiddellijk aan de dienstverlener te melden. De appartement moet worden bewoond door slechts het aantal personen vermeld op het contract.

Elke wijziging moet worden gemaakt en met het beheer VOOR uw aankomst is overeengekomen

ARTIKEL 3 – KOSTEN en TOERISTENBELASTING:

De kosten van de reservering is 15 €, verschuldigd voor elk dossier (**non-refundable**)

Ecotaks 0,30€ per persoon/ nacht Toeristenbelasting 1,10€ per persoon (> dan 18 jaar) / nacht *ter plaatse te betalen*

De toeristenbelasting, geïnd namens de gemeente, is niet bij de tarieven inbegrepen. Het bedrag wordt per persoon en per nacht bepaald, dient bij aankomst te worden betaald en wordt apart op de factuur vermeld.

ARTIKEL 4 – DE PRIJS IS INCLUSIEF:

De tarieven omvatten het aantal personen opgegeven, 1 auto of 1 motor, water, elektriciteit, de uitrusting van de appartement en de diensten van de camping. **Eventuele extra voertuig (auto, motor, aanhangwagen, ..) zullen worden onderworpen aan extra kosten en moet op het huurcontract worden vermeld.** *De camping diensten zullen worden in functie tot de progressie van het seizoen en de weersomstandigheden. De onverwachte en tijdelijk opschorting van onze diensten, als gevolg van mogelijke schade onze installaties, is geen aanleiding om compensatie van de schade.*

ARTIKEL 5 – AANVULLENDE PERSOON of BEZOEKER:

Ledereen die niet in dit contract wordt genoemd, wordt als bezoeker beschouwd en zal dan het geldende dagtarief moeten betalen. Het gezinshoofd verbindt zich ertoe al zijn bezoekers tijdens zijn verblijf bij aankomst op te geven. Anders behoudt de directie zich het recht voor om het huurcontract zonder opzegging of compensatie te beëindigen. **De toegang tot het zwembad is gereserveerd VOOR de bewoners en het strikt verboden om bezoekers.**

ARTIKEL 6 – BETAALVOORWAARDEN

6.1 – VOORUITBETALING

Vooruitbetaling bedragen zijn aanbetalingen. Ze vormen een vergoeding op de totale prijs die de klant verschuldigd is.

De reservering wordt effectief vanaf het moment dat de aanbetaling (gelijk aan 40% van de totaalsom) binnen is, alsmede het ondertekende en correct ingevulde reserveringscontract, afhankelijk van de beschikbaarheid van onze huur-en na ontvangst van de bevestiging van uw reservering.

Het contract wordt direct verstuurd en de aanbetaling **binnen 5 dagen na dagtekening van de boekingsbevestiging aan, anders is de optie zal worden gewist.**

De aanbetaling wordt in mindering gebracht op het totaalbedrag van de reservering.

6.2 – BETALING van het SALDO:

Het saldo moet verplicht betaald worden 30 dagen voor aanvang van de huur, op straffe van annulering van de reservering

6.3 – BETALINGSMETHODEN (voorschot en saldo):

door middel van een middels internationale bancaire overboeking ann : **Camping d'Olzo**

Reden: **Reservering Residence Saint Flo** (Gelieve de naam te vermelden waaronder de reservering is gemaakt)

bank: Société Générale IBAN: FR76 3000 3002 7800 0270 0430 286 BIC-SWIFT: SOGEFRPP

ARTIKEL 7 - VERLENING VAN DIENSTEN

7.1. VERLENING EN GEBRUIK VAN DIENSTEN

Aankomst bij de accommodatie is mogelijk vanaf 16.00 uur. (tot 19.00 uur) en moet op de dag van vertrek om 10.00 uur worden verlaten. *Bij aankomst zullen wij u vragen de volgende spullen te inventariseren en de accommodatie te controleren en ons dezelfde dag nog (of de ochtend als u laat aankomt) op de hoogte te stellen van ontbrekende, gebrekkige of kapotte spullen. Alle ontbrekende of kapotte spullen die u niet bij ons heeft aangegeven op de dag dat u bent aangekomen, zullen bij vertrek door u moeten worden betaald.* Departures are **from 8 a.m. to 10 a.m.** In case of departure before the scheduled times, you must notify the Management accommodatie wordt voor een bepaald aantal bewoners te huur aangeboden en kan niet door een groter aantal mensen worden bewoond.

7.2- VEILIGHEIDSBORG:

Bij aankomst bent u verplicht een borgsom van 500 € te betalen via creditcard of contant.

De controle vindt plaats van 8u tot 10u (op afspraak); ook voor vertrek in de vroege ochtend.

Als de controle naar tevredenheid is (minus de kosten voor het schoonmaken of vervangen van beschadigde, kapotte of ontbrekende apparatuur), wordt de aanbetaling geannuleerd en ontvangt u een bevestigingsmail.

De huur moet schoon worden achtergelaten, de vaat moet goed worden opgeruimd en opgeborgen.

Anders wordt een forfaitair bedrag van € 45 gevraagd. De inventarisverklaring aan het einde van de verhuur moet strikt identiek zijn aan die van de aanvang van de verhuur. Deze aanbetaling vormt geen aansprakelijkheidslimiet.

ARTIKEL 8 – VERTRAGING, ONDERBREKING OF ANNULERING VAN VERBLIJF DOOR DE KLANT

Er wordt geen korting verleend in geval van een vertraagde aankomst, een vervroegd vertrek of een wijziging van het aantal personen (hetzij voor het gehele of een deel van het geplande verblijf).

8.1- WIJZIGING

In geval van wijziging van de data of het aantal personen, zal de Dienstverlener zich inspannen om zoveel mogelijk verzoeken tot wijziging van de datum te accepteren binnen de grenzen van de beschikbaarheid. In alle gevallen is dit een eenvoudige middelenverbintenis, de Dienstverlener kan de beschikbaarheid van accommodatie of een andere datum niet garanderen; In deze gevallen kan een meerprijs gevraagd worden.

8.2. ONDERBREKING

Een voortijdig vertrek kan geen aanleiding geven tot enige terugbetaling door de Dienstverlener.

8.3 – ANNULERINGSVOORWAARDEN: Annulering dient per brief e-mail te geschieden

Indien u meer dan 60 dagen voor aankomst annuleert uw aanbetaling bij artikel **6.1** wordt gerestitueerd (document kosten non-refundable).

Als u tussen 60 en 30 dagen voor aankomst annuleert, uw aanbetaling bij artikel **6.1** overgenomen door de Dienstverlener.

Als u minder dan 30 dagen voor aankomst annuleert, wordt het volledige bedrag in artikel **6.1 en 6.2** ingehouden als compensatie en kan er geen aanleiding zijn voor enige terugbetaling

8.1.1. ANNULERING in geval van PANDEMIE

8.1.2 In geval van volledige of gedeeltelijke sluiting van het etablissement tijdens de data van het gereserveerde verblijf (wat wordt gelijkgesteld met een maatregel van volledig of gedeeltelijk verbod op de openbare receptie voor zover de Klant rechtstreeks betrokken is bij de toepassing van deze maatregel) beslist door de openbare autoriteiten, en die niet kan worden toegerekend aan de Dienstverlener, zullen de door de Klant vooruitbetaalde bedragen voor de reservering van het verblijf binnen 60 dagen worden terugbetaald.

De Dienstverlener kan echter niet aansprakelijk worden gesteld voor aanvullende schadevergoeding naast deze terugbetaling van de reeds betaalde bedragen voor de reservering van het verblijf.

8.1.3. Niettegenstaande de bepalingen van artikel **8.3 ANNULERING**, elke annulering van het verblijf naar behoren gerechtvaardigd door het feit dat de Klant zou worden getroffen door COVID 19 (infectie) of een andere infectie die wordt beschouwd als onderdeel van een pandemie, of zou worden geïdentificeerd als een contactgeval, en dat deze situatie zijn deelname aan het verblijf op de geplande data in gevaar brengt, houdt dit de afgifte in van een tegoedbon die 18 maanden geldig is en kan worden terugbetaald, indien deze niet wordt gebruikt aan het einde van de geldigheidsperiode. Alle registratiekosten zoals bepaald in de algemene voorwaarden zijn voor rekening van de serviceprovider. In alle gevallen moet de klant de gebeurtenis dwingend rechtvaardigen, waardoor hij in aanmerking komt voor dit recht op annulering.

8.1.4 Niettegenstaande de bepalingen van artikel **8.3 ANNULERING**, in het geval dat de Klant genoodzaakt is het hele verblijf te annuleren vanwege overheidsmaatregelen die de deelnemers niet toelaten om zich te verplaatsen (algemene of lokale opsluiting, reisverbod, sluitingsgrenzen), ook al is de Residence in staat is om aan zijn verplichting te voldoen en klanten te verwelkomen, zal de dienstverlener een creditnota uitgeven die overeenkomt met de bedragen die door de klant zijn betaald, verminderd met de verwerkings- en beheerkosten (artikel 3) die door de dienstverlener worden verworven. Dit tegoed is 18 maanden geldig; het wordt terugbetaald als het niet wordt gebruikt aan het einde van de geldigheidsperiode.

8.1.5. Indien de Klant een specifieke verzekering afsluit die de risico's opgesomd in Artikel 8.1.3 of Artikel 8.1.4 dekt, wordt de door de Klant ontvangen verzekeringsvergoeding in mindering gebracht op het bedrag van de voucher, bedoeld in Artikel 8.1.3 of 8.1.4.

ARTIKEL 9 - VERPLICHTINGEN VAN DE KLANT**9.1 BURGERLIJKE AANSPRAKELIJKHEIDSVERZEKERING**

De klant die in een accommodatie verblijft, moet verzekerd zijn voor burgerlijke aansprakelijkheid. Voor aanvang van de dienst kan bij de klant een verzekeringsbewijs worden aangevraagd.

9.2. INTERNE REGELINGEN.

Een huishoudelijk reglement hangt bij de ingang van de accommodatie en bij de receptie. De Klant is verplicht hiervan kennis te nemen en deze te respecteren. De directie behoudt zich het recht voor om elk verblijf onmiddellijk te beëindigen, zonder vergoeding of restitutie, in geval van niet-naleving van de interne voorschriften.

ARTIKEL 10 – ACCOMMODATIE APPARATUUR:

Linnengoed, dekens en handdoeken zijn niet inbegrepen. (Gebruik van bedlinnen is verplicht)

Alle verblijven zijn voorzien van extra's zoals airconditioning, koelkast+vriezer, magnetron, oven, tv, wasmachine, vaatwasser, borden, glazen, bestek, pannen en vergiet, keukenbenodigdheden, koffiezetapparaat, kussens, dekens en matrasbeschermer.

Dekens zullen niet worden gegeven aan woningen waar huisdieren worden verwacht.

ARTIKEL - 11 - HUISDIER:

Huisdier zijn alleen toegestaan kleine en middelgrote en indien in bezit van een geldig vaccinatiebewijs.

De dieren mogen niet alleen worden gelaten in de accommodatie.

ARTIKEL 12 – GESCHILLEN:

Alle geschillen waartoe de aan- en verkooptransacties gesloten in toepassing van deze algemene verkoopvoorwaarden aanleiding zouden kunnen geven, betreffende hun geldigheid, interpretatie, uitvoering, beëindiging, gevolgen die niet konden worden opgelost tussen de Dienstverlener en de Klant, zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechtbanken onder de voorwaarden van het gewoonterecht. De Klant wordt erop gewezen dat hij in geval van betwisting in elk geval een beroep kan doen op een conventionele bemiddelingsprocedure, binnen een termijn van maximaal één jaar vanaf de datum van de schriftelijke klacht, per aangetekende brief, aan de operator. De contactgegevens van de makelaar met wie de klant contact kan opnemen, zijn als volgt:

Medicys 73 boulevard de Clichy 75009 PARIS www.medicys.fr